

Zagadnienia egzaminacyjne
dla osób zaliczających różnice programowe na kierunku administracja
studia II stopnia

Przed pierwszym zaliczeniem należy zgłosić się do dziekanatu po KARTĘ RÓŻNIC
PROGRAMOWYCH oraz wpisać przedmioty do indeksu (na oddzielnej stronie)

1. KONSTITUCYJNY SYSTEM ORGANÓW PAŃSTWOWYCH - dr Mariusz Paździor

Egzamin pisemny lub ustny (do zaliczenia w trybie indywidualnym)

1. Pojęcie praw i wolności obywatelskich
2. Prawa i wolności osobiste
3. Prawa i wolności polityczne
4. Prawa i wolności o charakterze ekonomicznym, socjalny, kulturowym
5. Ograniczenie praw i wolności określonych w Konstytucji
6. Konstytucyjny system źródeł prawa
7. Akty wewnętrzne obowiązującego prawa
8. Źródła powszechnie obowiązującego prawa
9. Sejm RP, kadencja, organy, funkcja ustawodawcza
10. Trybunał Konstytucyjny – kompetencje i zadania
11. Trybunał Stanu – kompetencje i zadania
12. Immunitet parlamentarny

Literatura podstawowa:

1. Polskie prawo konstytucyjne, pod red. W. Skrzydło, Lublin 2008,
2. L. Garlicki, Prawo konstytucyjne, Warszawa 2008,
3. M. Granat, Prawo konstytucyjne w przykładach i odpowiedziach, Warszawa 2009.

2. POSTĘPOWANIE ADMINISTRACYJNE - prof. dr hab. Katarzyna Popik-Choraży

Praca pisemna – jedno z podanych zagadnień (prace należy złożyć w dziekanacie)

1. Zakres obowiązywania k.p.a.
2. Zasady ogólne postępowania administracyjnego
3. Uczestnicy postępowania administracyjnego
4. Przebieg postępowania administracyjnego
5. Decyzja i postanowienie
6. Umorzenie postępowania
7. Zawieszenie postępowania
8. Odwołanie
9. Stwierdzenie nieważności decyzji i wznowienie postępowania

Literatura podstawowa:

1. K. Choraży, W. Taras, A. Wróbel, Postępowanie administracyjne, egzekucyjne i sądowniczoadministracyjne, Wolters Kluwer 2009,

3. PRAWO ADMINISTRACYJNE - prof. zw. dr hab. Władysław S. Kucharski

Egzamin pisemny lub ustny (do zaliczenia w trybie indywidualnym)

- I. Pojęcie i istota prawa administracyjnego. Działy prawa administracyjnego. Źródła prawa administracyjnego stanowione przez naczelne, centralne i terenowe organy. Akt administracyjny-
pojęcie, podział. Ogłaszanie i promulgacja aktów normatywnych. Dzienniki urzędowe i odpowiedzialni za ich wydawanie.
- II. Pojęcie administracji publicznej. Miejsce administracji rządowej w systemie administracji publicznej. Ministrowie a działy administracji rządowej. Naczelne i centralne organy administracji. Terenowa administracja rządowa. Usytuowanie wojewody w obowiązującym prawie (Ustawa z 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie). Kontrola administracji. Pojęcie kontroli. Funkcje organów przedstawicielskich i związanych z nimi organów kontroli.
- III. Organizacja wymiaru sprawiedliwości w Polsce. Ustrój sądów powszechnych i sądów szczególnych. Sądownictwo administracyjne oraz postępowanie sądowo – administracyjne.
- IV. Podstawy prawne podziału terytorialnego państwa. Rodzaje i kryteria podziału terytorialnego państwa. Relacje między terytorialnym podziałem państwa a ustrojem administracji.
- V. Samorząd terytorialny w Polsce- pojęcie i struktura. Podstawy prawne funkcjonowania samorządu terytorialnego. Organy uchwałodawczo – kontrolne i organy wykonawcze poszczególnych szczebli samorządu terytorialnego. Typologia zadań samorządu terytorialnego: zadania własne, zadania zlecone. Nadzór nad samorządem terytorialnym.
- VI. Pojęcie i rodzaje fundacji. Pojęcie i rodzaje stowarzyszeń. Podstawy prawne funkcjonowania fundacji i stowarzyszeń. Pojęcie, rodzaje i cechy zakładów administracyjnych.

Literatura podstawowa

- E. Ochendowski, Prawo administracyjne. Część ogólna. Wyd. VIII, Toruń 2009
B. Szmulik S. Serafin K. Miaskowska, Zarys prawa administracyjnego, Warszawa 2007

Literatura Uzupełniająca

- P. Suski, Stowarzyszenia i funkcje, Wyd. III, Warszawa 2008
M. Granat, Prawo konstytucyjne w pytaniach i odpowiedziach, Wyd. 3, Warszawa 2009